



---

<b>Secretaria de Estado:</b>	PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO
<b>Nome do Projeto:</b>	PLANO DE CAPACITAÇÃO DA PGE-MS Ano Referência 2022-2023
<b>Elaborado por:</b>	ESCOLA SUPERIOR DA ADVOCACIA PÚBLICA
<b>Data:</b>	10/11/2021
<b>Versão:</b>	1.0
<b>Aprovado por:</b>	Dra. Fabíola Marquetti Sanches Rahim Procuradora-Geral do Estado
<b>Nome do Patrocinador:</b>	PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO

## Sumário

APRESENTAÇÃO .....	3
JUSTIFICATIVA.....	3
<b>OBJETIVOS</b> .....	4
PÚBLICO-ALVO .....	5
METAS E RESULTADOS ESPERADOS .....	5
<b>Metas:</b> .....	5
<b>Resultados:</b> .....	6
CLASSIFICAÇÃO DOS CURSOS E EVENTOS: .....	7
<b>Cursos:</b> .....	7
<b>Eventos:</b> .....	7
LOCAL E REALIZAÇÃO DOS CURSOS E EVENTOS .....	7
PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS .....	8
VIGÊNCIA DO PLANO DE CAPACITAÇÃO.....	8
ESCLARECIMENTOS QUANTO ÀS ATIVIDADES PROGRAMADAS .....	9
ANEXO ÚNICO AO PLANO DE CAPACITAÇÃO DA PGE .....	10

## **APRESENTAÇÃO**

Nos termos da Constituição do Estado de Mato Grosso do Sul, em seu art. 144, a Procuradoria-Geral do Estado – PGE/MS é inserida na organização estatal como instituição essencial à Administração Pública estadual, representando em caráter exclusivo o Estado, judicial e extrajudicialmente, cabendo-lhe a defesa de seus direitos e interesses na área judicial e administrativa; as atividades de consultoria e assessoramento jurídico do Poder Executivo; além da promoção, dentre outros, da cobrança da dívida ativa estadual e das decisões do Tribunal de Contas em favor da Fazenda Pública Estadual; a representação nos crimes contra a administração pública estadual e a ordem tributária.

Reconhecendo a essencialidade da instituição, a Lei Estadual n. 4.640/2014 que trata da reestrutura básica do Poder Executivo de Mato Grosso do Sul contempla a PGE/MS em seu art. 10, II, “c”, como estrutura meio de gestão na organização administrativa estadual.

Ciente da necessidade de eficiência estatal e da atuação constitucional que lhe compete, a PGE/MS elaborou Plano Estratégico para o período de seis anos (2018 a 2023) estabelecendo marcos sobre o direcionamento institucional com o estabelecimento de missão, valores, objetivos estratégicos, indicadores, estratégias e iniciativas estratégicas com o intuito de implementar melhorias práticas de gestão institucional que igualmente assegurem a boa gestão dos recursos públicos e a sustentabilidade do gasto fiscal.

Seguindo essa linha de atuação definiu o Plano Estratégico como valores da PGE/MS a eficiência, o comprometimento com o interesse público, a legalidade, a ética e a proatividade, impulsionados pela missão de representação do Estado de Mato Grosso do Sul na defesa do interesse público com foco na legalidade e probidade dos atos administrativos para viabilizar a implementação de políticas públicas em benefício da sociedade.

Nesse sentido, o Plano de Capacitação da PGE/MS revela-se como importante instrumento de orientação interna institucional com definições dos temas e metodologias de capacitação a serem implementadas, bem como com a previsão de ações de capacitação voltadas à habilitação de seus Procuradores e servidores, destinadas a fomentar o desenvolvimento do Planejamento Estratégico.

As ações de capacitação e de gestão do conhecimento apresentadas pelas atividades previstas no presente Plano de Capacitação PGE/MS – biênio 2022-2023 vinculam-se, dentro do Planejamento Estratégico às Estratégias: Pessoas e Tecnologia; Processos Internos; Partes Interessadas e Estado e Sociedade, como será detalhado na classificação dos cursos e eventos apresentados no quadro de atividades programadas.

## **JUSTIFICATIVA**

Dentro da estrutura organizacional da PGE/MS, prevista pela Lei Complementar Estadual n. 95/2001 em seu art. 6º, III, “a”, §2º, foi atribuída à Escola Superior da Advocacia Pública - ESAP, serviço auxiliar institucional, o aprimoramento cultural dos Procuradores do Estado e dos demais servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS, sendo-lhe consequência natural a competência para a elaboração do Plano de Capacitação, contando com o apoio da Coordenadoria de Inteligência e Gestão Estratégica - CIGE, incluída ao Regimento Interno da

Procuradoria-Geral do Estado por intermédio da RESOLUÇÃO PGE/MS/Nº 313, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2021.

Importante registrar que o Estado de Mato Grosso do Sul, por intermédio do Decreto Estadual n. 14.856/2017, instituiu a Política de Desenvolvimento dos Servidores Públicos Estaduais, no âmbito da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo, compreendendo a implementação de ações de capacitação, de elevação de escolaridade, de formação profissional, além de outras que possibilitem o desenvolvimento dos conhecimentos, habilidades e atitudes para a melhoria do desempenho dos servidores estaduais.

Nesse contexto, revela-se igualmente o alinhamento da elaboração do presente Plano de Capacitação da PGE/MS – 2022-2023 às diretrizes da Política de Desenvolvimento dos Servidores Públicos Estaduais, voltado ao incentivo e apoio dos Procuradores do Estado e dos servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS em iniciativas de capacitação direcionadas ao desenvolvimento das suas competências institucionais e individuais, por meio de ações inovadoras e de comportamentos proativos, qualificando-os para o desempenho do conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias ao exercício de suas funções.

Espera-se com o presente Plano de Capacitação atender as demandas identificadas no Planejamento Estratégico através de recursos próprios e, se possível, por intermédio de financiamentos.

De modo a garantir a continuidade do Plano de Capacitação da PGE/MS para os biênios posteriores, estima-se o estabelecimento de projetos, com o apoio da CIGE e da Unidade de Recursos Humanos da COPGE, tais como, o mapeamento de competências nas unidades setoriais da PGE, com vistas ao desenvolvimento futuro de trilhas de aprendizagem, de modo a tornar cada vez mais efetivo e direcionado o planejamento de capacitações.

As iniciativas traçadas no presente Plano de Capacitação da PGE/MS para o biênio 2022-2023 justificam-se, portanto, quando considerada a necessidade de aprimoramento e desenvolvimento dos Procuradores do Estado e dos servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS no atendimento das competências institucionais, visando sempre à excelência em resultados para a sociedade e a boa gestão dos recursos públicos.

## **OBJETIVOS**

Os objetivos definidos para o presente Plano de Capacitação da Procuradoria-Geral do Estado de Mato Grosso do Sul para o biênio 2022-2023 encontram fundamento no Planejamento Estratégico fixado para o período 2018 a 2023 e na Política de Desenvolvimento dos Servidores Públicos Estaduais, com o intuito de capacitação periódica do quadro de Procuradores do Estado e de servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS em todas as suas frentes de trabalho e áreas de atuação para o aprimoramento das atividades executadas, com especial atenção a:

- incentivar os Procuradores do Estado e servidores integrantes ou vinculados à PGE na participação em eventos de capacitação;
- proporcionar aos Procuradores do Estado e servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS oportunidades de crescimento pessoal e profissional;
- permitir aos Procuradores do Estado e aos servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS o desenvolvimento e aquisição de novos conhecimentos, habilidades e atitudes;

- aperfeiçoar a aplicação dos recursos evitando gastos e esforços em treinamentos desnecessários;
- apoiar de forma institucional projetos para a capacitação de recursos humanos;
- contribuir para o crescimento profissional e pessoal dos Procuradores do Estado e dos servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS, visando a melhoria do clima organizacional e da qualidade dos serviços prestados;
- incentivar o repasse de conhecimentos adquiridos por Procuradores do Estado e servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS em ações com participações direcionadas;
- alinhar os Procuradores do Estado e os servidores vinculados ou integrantes da PGE/MS com os valores e a cultura institucional;
- promover uma execução competente dos processos de trabalho;
- fortalecer a liderança nas unidades setoriais da PGE/MS.

## **PÚBLICO-ALVO**

O presente Plano de Capacitação da PGE/MS – biênio 2022-2023 destina-se aos Procuradores do Estado em atividade e aos servidores vinculados ou integrantes à PGE/MS.

## **METAS E RESULTADOS ESPERADOS**

### **Metas:**

- identificação do(s) curso(s) necessário(s) ao setor técnico de informática para adequação dos sistemas de Tecnologia da Informação já existentes ou de novo(s) eventualmente desenvolvido(s)/adquirido(s) dentro do biênio 2022-2023, com treinamento de 50% do corpo técnico em, ao menos, um curso;
- identificação do(s) curso(s) necessário(s) aos servidores que atuam com o sistema de Dívida Ativa já existente ou de novo(s) eventualmente desenvolvido(s)/adquirido(s) dentro do biênio 2022-2023, com treinamento de 50% do corpo técnico identificado em, ao menos, um curso;
- identificação das habilidades técnicas necessárias aos setores da PGE/MS, mediante o desenvolvimento e aplicação de questionário de identificação de demandas, que servirá de parâmetro para o biênio posterior;
- contratação e realização de ao menos 3 cursos de média duração e/ou pós-graduações para um grupo mínimo de 10 pessoas componentes do público-alvo voltados, dentre outras áreas, ao Direito Eleitoral, Direito Tributário, Direito Processual Civil, Direito Constitucional, Direito Financeiro, Direito Administrativo, Direito Previdenciário;
- contratação e realização de ao menos 3 cursos de média duração e/ou pós-graduações para um grupo mínimo de 10 pessoas componentes do público-alvo voltados, dentre outras áreas: nova lei licitações e contratos, Lei Anticorrupção, lei geral de proteção de dados, gestão de riscos na Administração Pública e nos contratos administrativos, mecanismos

alternativos de resolução de conflitos, liderança, gestão de pessoas, gestão de processos, gestão por competência, gestão estratégica, inovação e tecnologia aplicada ao Direito;

- elaboração de projeto de mapeamento de competências setoriais, com deflagração inicial de sua execução em unidade setorial da PGE, a ser escolhida pela Procuradora-Geral do Estado e Coordenadoria de Inteligência e Gestão Estratégica – CIGE, com vistas ao desenvolvimento de trilhas de aprendizagem;

- oferecer suporte às oficinas de capacitação a serem realizadas pela Coordenadoria Jurídica da Procuradoria-Geral do Estado de Compras e Contratos – CJUR/CCP;

- oferecer oficinas de treinamento/atualização no sistema PGE.NET com a gravação de conteúdo para alocação em plataforma moodle e no portal de inscrições da ESAP, em parceria com a ESCOLAGOV;

- gravação de conteúdo (curso) sobre mapeamento de processos para alocação em plataforma moodle e no portal de inscrições da ESAP, em parceria com a ESCOLAGOV;

- manutenção das assinaturas digitais de periódicos e/ou plataformas técnicas especializadas;

- realização de, ao menos, cinco eventos anuais realizados pela ESAP em áreas temáticas de Direito Constitucional, Administrativo, Eleitoral e/ou Tributário, Direito Processual Civil, Gestão Estratégica, Inovação e Tecnologia, Gestão de Pessoas, conforme interesse e definição pela Direção Superior da Instituição, além de evento(s) destinado(s) à valorização do público-alvo (Dia do Procurador do Estado e Dia do Servidor);

- manutenção e/ou ampliação dos Protocolos de Intenção celebrados com outras Instituições, com a realização, ao menos, de um evento anual em parceria sobre temas de atuação da advocacia pública;

- elaboração de cartilha a ser disponibilizada no *site* da PGE, voltada à aplicação da Lei do Usuário do Serviço Público e realização de palestra sobre o tema ao público-alvo;

- manutenção da periodicidade dos Informativos PGE atualmente existentes;

- manutenção da publicação anual da Revista da PGE/MS.

## **Resultados:**

- melhoria dos processos de trabalho e de desempenho do público-alvo;

- engajamento e participação do público-alvo na formação contínua e treinamento de acordo com as necessidades identificadas;

- mapeamento de competências das unidades setoriais da PGE/MS com vistas ao desenvolvimento de trilhas de aprendizagem;

- maior comprometimento do público-alvo com as ações institucionais e sociais da PGE/MS.

## **CLASSIFICAÇÃO DOS CURSOS E EVENTOS:**

As ações de capacitação, identificadas pelos cursos e eventos que se pretende desenvolver no Plano de Capacitação da PGE/MS – biênio 2022-2023 são voltados a temas que se coadunem com as necessidades da PGE/MS, vinculadas ao Planejamento Estratégico e identificadas no Quadro de Atividades Programadas, assim classificadas:

### **Cursos:**

- presenciais e/ou à distância, treinamentos em serviço, grupos formais de estudos, seminários, simpósios, ciclos de palestras, congressos ou fóruns que contribuam para a atualização profissional e o desenvolvimento do público-alvo;
- em turma fechada – cursos com vagas oferecidas em eventos internos ou externos organizados ou contratados pela PGE/MS.

### **Eventos:**

- de média ou curta duração, sob a modalidade EAD (ensino à distância) e/ou presencial: na rede de internet, nas dependências da PGE/MS, ou em locais por ela definidos, ministrados por instrutores próprios ou contratados (mediante recursos próprios ou decorrentes programas de financiamento), ou por intermédio daqueles constantes em eventuais Termos de Cooperação;
- de longa duração: Cursos de pós-graduação lato sensu, sob a modalidade EAD e/ou presencial, nas seguintes áreas: Direito Financeiro, Direito Administrativo, Direito Processual Civil, Direito Eleitoral, Direito Tributário, Lei Geral de Proteção de Dados, entre outros, na rede de internet, nas dependências da PGE/MS ou em locais por ela definidos, ministrados por instrutores próprios ou contratados (mediante recursos próprios ou decorrentes de programas de financiamento), ou por intermédio daqueles constantes em eventuais Termos de Cooperação;
- externos: São os eventos promovidos e organizados por terceiros, normalmente abertos ao público, nos quais o público-alvo possa ser inscrito como participante; em parceria com instituições renomadas e reconhecidas pela competência nas seguintes áreas: Gestão Pública e de Pessoas, Finanças Públicas ou Direito Público.

## **LOCAL E REALIZAÇÃO DOS CURSOS E EVENTOS**

Por certo, a pandemia ocasionada pelo novo corona vírus impactou em grande medida a realização de atividades voltadas à capacitação. Não obstante, a ESAP desenvolveu alternativas por intermédio da utilização de plataformas de webconferência, bem como a

PGE/MS igualmente valeu-se dessa ferramenta para contratação e cursos on-line superando as dificuldades inerentes à realização de eventos presenciais nos anos de 2020-2021.

Não obstante, é importante salientar a retomada gradativa dos eventos presenciais, com observância dos protocolos sanitários necessários.

Nesse sentido, insta mencionar que a PGE/MS dispõe de um auditório com capacidade para 80 (oitenta) pessoas para a realização de cursos presenciais. Muito embora não disponha de salas de treinamento teórico e laboratório de informática, há Protocolo de Intenções celebrado com a ESCOLAGOV – Fundação Escola de Governo que permitiria a utilização desses espaços, existentes na referida fundação.

Ademais, tanto a ESCOLAGOV quanto a Secretaria de Estado de Fazenda - SEFAZ/MS possuem provedor que abriga Plataforma Moodle, podendo ser realizados ajustes institucionais que permitam a hospedagem de conteúdo educacional, proporcionando a disseminação do conhecimento através da educação à distância.

Ademais, quando a estrutura física existente na PGE não for suficiente para atender as demandas identificadas no presente Plano de Capacitação, outras localidades oriundas da estrutura governamental ou de instituições ligadas ao Estado de Mato Grosso do Sul poderão ser convidadas para atuarem como parceiras ou prestadoras de serviços, tais como a ESCOEX – Escola Superior de Controle Externo (TCE/MS), ESMPMS – Escola Superior do Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, ESDP – Escola Superior da Defensoria Pública, EAGU – Escola da Advocacia-Geral da União, dentre outras.

## **PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS**

Os conteúdos, a carga-horária, o público-alvo e as demais características dos cursos e eventos serão previstas e/ou supervisionadas pela ESAP, conforme necessidade de atendimento de demandas apresentadas no Quadro de Atividades Programadas, considerando-se o orçamento disponível, com observância ainda da Resolução PGE/MS n. 236/2014.

Durante o biênio 2022-2023, a ESAP pretende dar ensejo à avaliação das ações (cursos e eventos) de capacitação executadas, com base no nível de aprendizagem<sup>1</sup>, de reação<sup>2</sup> e de impacto no trabalho<sup>3</sup>.

## **VIGÊNCIA DO PLANO DE CAPACITAÇÃO**

O presente Plano de Capacitação possui vigência para o biênio 2022-2023.

---

<sup>1</sup> Avaliação de aprendizagem: objetiva avaliar o alcance dos objetivos instrucionais pelos aprendizes. É aplicada ao longo e/ou ao final da ação de capacitação.

<sup>2</sup> Avaliação de reação: caracteriza-se pela mensuração do grau de satisfação dos participantes quanto à ação de capacitação e é aplicada ao final do evento educacional

<sup>3</sup> Avaliação de impacto em amplitude do treinamento no trabalho: realizada por meio de aplicação eletrônica de instrumentos de avaliação de impacto, dois meses após o término do curso, com o objetivo de avaliar o efeito direto da transferência de treinamento sobre o desempenho do egresso.

## **ESCLARECIMENTOS QUANTO ÀS ATIVIDADES PROGRAMADAS**

Para o ano biênio 2022-2023, foram planejadas as ações de capacitação relacionadas no Quadro de Atividades Programadas (anexo único) que envolvem a realização de cursos, eventos ou outras atividades direcionadas à capacitação periódica do público-alvo, com especial atenção ao final do ciclo de planejamento estratégico institucional.

Ressalta-se que as ações propostas poderão sofrer modificações em função de eventuais problemas sanitários (pandemia), de infraestrutura (falta ou escassez de tecnologia, contingente de pessoal e de espaço físico), contingenciamento na liberação de recursos da fonte que custeia a capacitação (recursos próprios ou decorrentes de programas de financiamento), ou mesmo o cancelamento da ação, no caso de intercorrências como aquelas supramencionadas, que impossibilitem sua execução, sendo, sempre que possível, viabilizada alternativa na expectativa de manutenção e execução das metas traçadas.

Considerando-se que o Plano de Capacitação da PGE/MS – biênio 2022-2023 não esgota todas as necessidades, a PGE/MS poderá, ainda, desenvolver ações de capacitação relativas às demandas específicas de suas unidades setoriais, a serem captadas por meio de processos de solicitação recebidos mediante comunicação interna ou outros levantamentos de informação.

Campo Grande, MS, 10 de novembro de 2021.

**Ludmila dos Santos Russi**  
Diretora ESAP

APROVADO:

Campo Grande, MS, 10 de novembro de 2021.

**Fabiola Marquetti Sanches Rahim**  
Procuradora-Geral do Estado

**Cristiane Müller Dantas**  
Coordenadora CIGE

## ANEXO ÚNICO AO PLANO DE CAPACITAÇÃO DA PGE

### Quadro de Atividades Programadas - Plano de Capacitação PGE/MS - Ano 2022

	Perspectiva/Objetivo Estratégico	Ação de Capacitação	Público-Alvo	Modalidade	Carga Horária	Mês
1	Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores	Oficina de Mídia Training	Procuradores do Estado	presencial	4h	Fev/22
2	Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores	Ciclo de Palestras sobre a nova lei de licitações com o apoio da APREMS <b>16 ou 23</b>	Procuradores do Estado e servidores	presencial	4h	Mar/22
3	Pessoas e Tecnologias / Capacitar servidores e Procuradores	Palestra sobre condutas eleitorais vedadas e divulgação do manual respectivo <b>20</b>	Procuradores do Estado e servidores	presencial	4h	Abr/22
4	Pessoas e Tecnologia / Promover a valorização dos servidores da PGE	Palestra Comemorativa ao Dia do Procurador do Estado <b>22</b>	Procuradores do Estado e servidores	presencial	4h	Set/22
5	Pessoas e Tecnologia / Promover a valorização dos servidores da PGE	VI Encontro do Servidor PGE/MS <b>26</b>	Procuradores do Estado e servidores	presencial	4h	Out/22
6	Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores	Evento sobre Inovação e Tecnologia <b>(Luís Valle / Fábio Hilário???)</b>	Procuradores do Estado e servidores	A definir	A definir	A definir

	Perspectiva/Objetivo Estratégico	Ação de Capacitação	Público-Alvo	Modalidade	Carga Horária	Mês
7	Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores	Oficinas de treinamento e atualização sobre o sistema PGE.NET, com gravação de conteúdo para alocação em plataforma moodle, em parceria com ESCOLAGOV	Procuradores do Estado, servidores e estagiários	A definir	A definir	A definir
8	Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores	Gravação de conteúdo sobre mapeamento de competências para alocação em plataforma moodle, em parceria com ESCOLAGOV	Procuradores do Estado, servidores e estagiários	A definir	A definir	A definir
9	Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores	Oferecer suporte à CCP na realização de oficinas de capacitação de servidores na temática de planejamento de licitações	servidores	A definir	A definir	A definir
10	Pessoas e Tecnologias / Capacitar servidores e Procuradores	<b>Palestra sobre tema jurídico e reunião do FONACE/CONPEG</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>Presencial e ou EAD</b>	<b>A definir</b>	<b>Abr/22</b>
11	Pessoas e Tecnologia / Adequação das estruturas	Identificação dos cursos necessários ao setor de T.I. PGE/MS, mediante aplicação de questionário	servidores	A definir	Sem aplicação	A definir
12	Pessoas e Tecnologia / Adequação das estruturas	Identificação dos cursos necessários ao setor da Dívida Ativa da PGE/MS, mediante aplicação de questionário	servidores	A definir	Sem aplicação	A definir
13	Pessoas e Tecnologia / Viabilizar cursos, seminários, congressos, pós-graduações e afins para procuradores e servidores	Viabilizar inscrição de Procuradores do Estado no Congresso Nacional de Procuradores dos Estados e do Distrito Federal <b>(Gramado???)</b>	Procuradores do Estado	Presencial ou EAD	A definir	A definir

	Perspectiva/Objetivo Estratégico	Ação de Capacitação	Público-Alvo	Modalidade	Carga Horária	Mês
14	Pessoas e Tecnologia / Viabilizar cursos, seminários, congressos, pós-graduações e afins para procuradores e servidores	Viabilizar contratação de cursos de curta, média ou longa duração nas áreas de Direito Eleitoral, Processo Civil, Direito Tributário, nova lei de licitações e contratos, Direito Constitucional, Lei Anticorrupção, gestão de riscos na Administração Pública e nos contratos administrativos, lei geral de proteção de dados, inovação e tecnologia, gestão estratégica, gestão de pessoas	Procuradores do Estado e/ou servidores	presencial ou EAD	A definir	A definir
15	Pessoas e Tecnologia / Viabilizar cursos, seminários, congressos, pós-graduações e afins para procuradores e servidores	Elaboração de projeto de mapeamento de competências setoriais, com deflagração inicial de sua execução em unidade setorial da PGE, a ser escolhida pela Procuradora-Geral do Estado com auxílio da CIGE e da UNIRH, com vistas ao desenvolvimento de trilhas de aprendizagem	Procuradores do Estado e/ou servidores	A definir	A definir	A definir
16	Pessoas e Tecnologia / Levantamento e contratação de assinaturas digitais de livros e periódicos	Manutenção das assinaturas já contratadas (Thomson Reuters, Zênite Fácil, entre outras)	Procuradores do Estado e servidores	Sem aplicação	Sem aplicação	A definir
17	Partes Interessadas / Buscar qualidade no atendimento ao cidadão	Palestra sobre a Lei do Usuário do Serviço Público e divulgação de cartilha no site da PGE/MS	servidores	Presencial ou EAD	A definir	A definir
18	Estado e Sociedade / Incrementar a recuperação do crédito público e buscar eficiência dos gastos	Seminário sobre o CIRA - Comitê Interinstitucional de Recuperação de Ativos	Procuradores do Estado e servidores	Presencial ou EAD	A definir	A definir

	Perspectiva/Objetivo Estratégico	Ação de Capacitação	Público-Alvo	Modalidade	Carga Horária	Mês
19	Estado e Sociedade / Incrementar a recuperação do crédito público e buscar eficiência dos gastos	Palestra sobre temática de direito tributário envolvendo medidas eficientes na arrecadação	Procuradores do Estado e servidores	Presencial ou EAD	A definir	A definir
20	Estado e Sociedade / Incrementar a recuperação do crédito público e buscar eficiência dos gastos	Contratação de pós-graduação <i>lato sensu</i> ou cursos de curta duração na temática de Conciliação, Mediação e Arbitragem	Procuradores do Estado e/ou servidores	Presencial ou EAD	A definir	A definir
21	Processos Internos / Estruturar e publicar informativo periódico	Manter atualizada a publicação dos Informativos PGE/MS	Procuradores do Estado e servidores	Sem aplicação	Sem aplicação	A definir
22	Processos Internos / Revista eletrônica com os pareceres, peças e artigos jurídicos relevantes	Manter atualizada a publicação da Revista da PGE/MS	Procuradores do Estado e servidores	Presencial	Sem aplicação	Dez/22

**Quadro de Atividades Programadas - Plano de Capacitação PGE/MS - Ano 2023**

	<b>Perspectiva/Objetivo Estratégico</b>	<b>Ação de Capacitação</b>	<b>Público-Alvo</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Mês</b>
<b>1</b>	<b>Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores</b>	<b>Ciclo de Palestras em tema de Direito Constitucional</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>Fev/23</b>
<b>2</b>	<b>Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores</b>	<b>Seminário em tema de Direito Processual Civil</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>Abr/23</b>
<b>3</b>	<b>Pessoas e Tecnologias / Capacitar servidores e Procuradores</b>	<b>Palestra sobre tema na área do Direito Administrativo</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>Jun/23</b>
<b>4</b>	<b>Pessoas e Tecnologia / Adequação das estruturas</b>	<b>Contratação de curso necessário ao setor de T.I. PGE/MS</b>	<b>servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>
<b>5</b>	<b>Pessoas e Tecnologia / Adequação das estruturas</b>	<b>Contratação de curso necessário ao setor da Dívida Ativa da PGE/MS, mediante aplicação de questionário</b>	<b>servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>
<b>6</b>	<b>Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores</b>	<b>Palestra Comemorativa ao Dia do Procurador do Estado</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>Set/23</b>

	<b>Perspectiva/Objetivo Estratégico</b>	<b>Ação de Capacitação</b>	<b>Público-Alvo</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Mês</b>
7	<b>Pessoas e Tecnologia / Promover a valorização dos servidores da PGE</b>	<b>VII Encontro do Servidor PGE/MS</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>Out/23</b>
8	<b>Pessoas e Tecnologia / Viabilizar cursos, seminários, congressos, pós-graduações e afins para procuradores e servidores</b>	<b>Viabilizar inscrição de Procuradores do Estado no Congresso Nacional de Procuradores dos Estados e do Distrito Federal</b>	<b>Procuradores do Estado</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>
9	<b>Pessoas e Tecnologia / Viabilizar cursos, seminários, congressos, pós-graduações e afins para procuradores e servidores</b>	<b>Viabilizar contratação de cursos de curta, média ou longa duração nas áreas de Processo Civil, Direito Tributário, nova lei de licitações e contratos, Direito Constitucional, Lei Anticorrupção, gestão de riscos na Administração Pública e nos contratos administrativos</b>	<b>Procuradores do Estado e/ou servidores</b>	<b>Presencial e/ou EAD</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>
10	<b>Pessoas e Tecnologia / Capacitar servidores e Procuradores</b>	<b>Execução do projeto de mapeamento de competências em unidade setorial da PGE, a ser escolhida pela Procuradora-Geral do Estado e CIGE, com vistas ao desenvolvimento de trilhas de aprendizagem</b>	<b>Procuradores do Estado e/ou servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>Sem aplicação</b>	<b>A definir</b>

	<b>Perspectiva/Objetivo Estratégico</b>	<b>Ação de Capacitação</b>	<b>Público-Alvo</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Mês</b>
11	<b>Pessoas e Tecnologia / Levantamento e contratação de assinaturas digitais de livros e periódicos</b>	<b>Manutenção das assinaturas já contratadas (Thomson Reuters, Zênite Fácil, entre outras)</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>Sem aplicação</b>	<b>Sem aplicação</b>	<b>A definir</b>
12	<b>Estado e Sociedade / Incrementar a recuperação do crédito público e buscar eficiência dos gastos</b>	<b>Evento sobre recuperação do erário público</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>
13	<b>Estado e Sociedade / Incrementar a recuperação do crédito público e buscar eficiência dos gastos</b>	<b>contratação de cursos de curta, média ou longa duração para a teoria e prática dos mecanismos extrajudiciais de solução de conflitos</b>	<b>Procuradores do Estado</b>	<b>definir</b>	<b>A definir</b>	<b>A definir</b>
14	<b>Processos Internos / Estruturar e publicar informativo periódico</b>	<b>Manter atualizada a publicação dos Informativos PGE/MS</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>Sem aplicação</b>	<b>Sem aplicação</b>	<b>A definir</b>
15	<b>Processos Internos / Revista eletrônica com os pareceres, peças e artigos jurídicos relevantes</b>	<b>Manter atualizada a publicação da Revista da PGE/MS</b>	<b>Procuradores do Estado e servidores</b>	<b>Sem aplicação</b>	<b>Sem aplicação</b>	<b>dez/23</b>