# CESSÃO DE USO DE BENS MÓVEIS ANEXO I

**MODELO DE *CHECK LIST***

**Processo nº:**

**Origem:**

**Interessado(s):**

**Referência/Objeto:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATOS ADMINISTRATIVOS E DOCUMENTOS A SEREM VERIFICADOS** | | | | |
| **Perguntas** | | **Sim /**  **Não** | **Folha** | **Obs.** |
| **Formalização do Processo** | | | | |
| **1.** Abertura de processo administrativo devidamente autuado, protocolado e  numerado? | |  |  |  |
| **2.** Consta requerimento ou ofício apresentado por pessoa jurídica de direito público  solicitando a cessão de uso de bens móveis? | |  |  |  |
| 2.1 | O pedido de cessão de uso foi requerido por outro órgão ou entidade da  administração pública federal? |  |  |  |
| 2.2. | O pedido de cessão de uso foi requerido por outro órgão ou entidade da  administração pública estadual? |  |  |  |
| 2.3. | O pedido de cessão de uso foi requerido por outro órgão ou entidade da  administração pública municipal? |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** Há documentos nos autos contendo a descrição do (s) bem (ns), sua localização no  órgão ou entidade cedente e identificação do código de registro patrimonial? | |  |  |  |
| **4.** Constam dos autos laudo de avaliação dos bens, nele computadas as despesas de  depreciação, para definição do valor atualizado destes? | |  |  |  |
| **5.** Foi expedido o Memorando de Movimentação de Bens (MMBM), tal como previsto  no art. 20, *caput,* do Decreto nº 15.808/2021? | |  |  |  |
| **6.** Há documento que ateste a finalidade pública da cessão? (convênio, programa, ou  outro)? | |  |  |  |
| **7.** Houve imposição de encargo? | |  |  |  |
| **8**. Foi realizada vistoria *in loco* pela comissão patrimonial do órgão atestando o estado  de conservação dos bens? | |  |  |  |
| **9.** Constam dos autos Termo de Responsabilidade de Restituição e Conservação dos  Bens, assinado pelo Cessionário? | |  |  |  |
| **10.** Constam dos autos os documentos de habilitação jurídica do Cessionário (*carteira de identidade, CPF do representante legal, documento que comprove a investidura do*  *representante no cargo pelo qual responde o representante*). | |  |  |  |
| **11.** Há nos autos certidões de regularidade fiscal em nome da Cessionária? | |  |  |  |
| **12. MINUTA DO TERMO DE CESSÃO DE USO** | | | | |
| **12.1**. | Foi juntada e preenchida a Minuta do Termo de Cessão de Uso de bens móveis? |  |  |  |
| **12.2** | As partes foram devidamente identificadas? |  |  |  |
| **12.3** | A minuta possui cláusula que conste a descrição e identificação do código  patrimonial do bem e do local em que encontra? |  |  |  |
| **12.4**. | Consta expressamente a imposição do encargo referente à cessão de uso? |  |  |  |
| **12.5** | Há cláusula dispondo acerca da finalidade de interesse público da Cessão? |  |  |  |
| **12.6** | Foram estipuladas as cláusulas de vigência, prorrogação e rescisão do ajuste? |  |  |  |
| **12.7** | Consta cláusula contendo o valor atualizado (já computadas as despesas de  depreciação) de avaliação do (s) bem (ns) objeto da cessão de uso? |  |  |  |
| **12.8** | Consta cláusula de rescisão caso o bem seja utilizado para fim diverso do previsto  no termo? |  |  |  |
| **12.9** | Consta cláusula prevendo a forma de entrega e devolução dos bens? |  |  |  |
| **13.** Foi juntada e preenchida a minuta do Termo de Entrega do bem? | |  |  |  |