

PLANO DE CAPACITAÇÃO PGEMS/2024-2025

SECRETARIA DE ESTADO: PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO

ANO REFERÊNCIA: 2025

ELABORADO POR: ESCOLA SUPERIOR DA ADVOCACIA PÚBLICA

APROVADO POR: ANA CAROLINA ALI GARCIA
PROCURADORA-GERAL DO ESTADO

VERSÃO ATUALIZADA





SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	3
2. JUSTIFICATIVA	3
3. CONSTRUÇÃO DO PLANEJAMENTO	4
5. CLASSIFICAÇÃO DAS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO CONFORME OS EIXOS DE CAPACITAÇÃO:	5
5.1. AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO - EIXO CAPACITAÇÃO JURÍDICA:	5
5.2. AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO - EIXO GOVERNANÇA E GESTÃO:	6
5.3. AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO - EIXO CAPACITAÇÃO TÉCNICA	7
6. LOCAL E REALIZAÇÃO DOS CURSOS E EVENTOS	8
7. PUBLICO-ALVO.....	8
8. OBJETIVO.....	9
9. METAS E RESULTADOS ESPERADOS	9
10. PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS	10
11. VIGÊNCIA.....	10



1. APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Capacitação da PGE/MS tem seu prazo de validade para o biênio 2024-2025, conforme previsto no art. 5º, §1º da Resolução PGE/MS/Nº 427, de 25 de outubro de 2023¹, que regulamenta o custeio de capacitações e eventos pela Procuradoria-Geral do Estado – PGE.

Apresentamos a versão atualizada do Plano de Capacitação da PGE/MS, considerando a recente publicação do novo Planejamento Estratégico Institucional, que segue a abordagem integrada de governança e de gestão, guiada pelos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS - Agenda 2030). Além disso, se orienta pela metodologia de gestão de metas OKR, baseada na definição de dois elementos: objetivos e resultados-chave.

2. JUSTIFICATIVA

O art. 6º, III, “a”, §2º, da Lei Complementar Estadual n. 95/2001, atribui à Escola Superior da Advocacia Pública - ESAP, serviço auxiliar institucional, o aprimoramento cultural dos Procuradores do Estado e dos demais servidores integrantes ou vinculados à PGE/MS, e, conseqüentemente, a competência para elaborar o Plano de Capacitação.

O Estado de Mato Grosso do Sul instituiu a Política de Desenvolvimento dos Servidores Públicos Estaduais na Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional, por meio do Decreto Estadual n. 14.856/2017. Essa política compreende a implementação de ações de capacitação, de elevação de escolaridade, de formação profissional, além de outras que possibilitem o desenvolvimento dos conhecimentos, habilidades e atitudes para melhorar o desempenho dos servidores estaduais.

Nesse contexto, este Plano de Capacitação está alinhado às diretrizes da Política de Desenvolvimento dos Servidores Públicos Estaduais, voltado ao incentivo e apoio dos Procuradores do Estado em iniciativas de capacitação para desenvolver suas competências institucionais e individuais. O desenvolvimento será por meio de ações inovadoras, qualificando-os conforme os conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias ao exercício de suas funções.

Espera-se com o presente Plano de Capacitação atender as demandas identificadas no Planejamento Estratégico Institucional (2024-2029), através de recursos próprios e, se possível, por intermédio de financiamentos.

As capacitações destinadas aos servidores públicos que se vinculam à PGE estão descritas no PADES – Plano Anual de Desenvolvimento dos Servidores e igualmente possibilitarão a participação de Procuradores do Estado. Foi

¹ Art. 5º As atividades programadas no Plano de Capacitação da Procuradoria-Geral do Estado e/ou no Plano Anual de Desenvolvimento dos Servidores Públicos da Procuradoria-Geral do Estado (PADES) terão prioridade de custeio. §1º O Plano de Capacitação será elaborado a cada dois anos pela ESAP com a aprovação do Procurador-Geral do Estado.



necessário construir documentos distintos nesse caso, pois os servidores vinculados à PGE/MS estão submetidos à avaliação de desempenho individual, conforme o Decreto Estadual n. 14.719, de 18 de abril de 2017.

3. CONSTRUÇÃO DO PLANEJAMENTO

A fim de orientar os representantes das unidades setoriais da PGE/MS na identificação dos “gaps de competência”, alinhados ao Planejamento Estratégico Institucional (2024-2029), a Direção Superior optou por manter a orientação de **três eixos de capacitação para o ano de 2025**.

Nesses eixos foram **inseridas estimativas de eventos/treinamentos que integram esta versão atualizada do Plano de Capacitação de Procuradores (2024-2025)**, sem prejuízo da definição de outros que se encontrarem alinhados aos objetivos e perspectivas do planejamento estratégico:

Capacitação Jurídica	Governança e Gestão	Capacitação Técnica
----------------------	---------------------	---------------------

O eixo **Capacitação Jurídica** condensa eventos/capacitações que, pelo próprio nome, envolvem temas direcionados à aplicação do Direito nas diversas áreas de atuação consultiva, assessoramento e judicial da Procuradoria-Geral do Estado. Note-se que algumas capacitações previstas para esse eixo podem estar presentes também no eixo **Governança e Gestão** em razão de sua pertinência.

Por sua vez, o eixo **Governança e Gestão** abrange eventos/capacitações em áreas jurídicas, ou outras áreas do conhecimento voltadas à governança propriamente dita, gestão pública, atuação estratégico-institucional, integridade, *accountability*, proteção de dados, entre outras, bem como desenvolvimento de habilidades direcionadas ao desenvolvimento/fortalecimento de liderança, negociação e consensualidade, atuação institucional, gestão de riscos, dentre outras.

Nesse eixo, ainda são propostas ações de desenvolvimento de habilidades voltadas à melhoria dos processos internos de comunicação, saúde mental, inteligência emocional, dentre outras.

O eixo **Capacitação Técnica** envolve eventos/capacitações técnico-operacionais em diversas áreas do conhecimento como direito, português, contabilidade, sistemas, entre outros, voltados a setores de atuação específica da Instituição ou que contemplem regularidade em sua oferta, tais como, cursos de formação, oficinas específicas para utilização de sistemas, entre outros.

Os treinamentos dos três eixos correlacionam-se aos OKR's identificados no Planejamento Estratégico Institucional (2024-2025).

Além disso, sempre que possível será priorizada a modalidade híbrida a fim de envolver o maior número de Procuradores do Estado lotados na capital, no interior do Estado e, eventualmente, em outras localidades.



A realização desses treinamentos poderá envolver eventos/capacitações como palestras, simpósios, workshops, cursos sequenciais, de extensão, cursos livres, participações em congressos, entre outros e ser custeada diretamente pelo FUNDE/PGE, ou através de apoio com outros órgãos/entidades estaduais e instituições parceiras, optando, sempre que possível, pela oferta gratuita dos treinamentos.

5. CLASSIFICAÇÃO DAS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO CONFORME OS EIXOS DE CAPACITAÇÃO:

5.1. AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO - EIXO CAPACITAÇÃO JURÍDICA:

(Pessoas e Tecnologia): OKR 4 – KR 1 – I3 – Formações específicas levantadas a partir da demanda dos setores:

- Capacitações em oratória/sustentação oral;
- Capacitações em Direito Administrativo;
- Capacitações em LGPD;
- Capacitações em temas de Direito Tributário, em especial que envolvam conteúdos sobre: recuperação de crédito público em inventários, recuperações judiciais e falências; análise de substituição tributária de ICMS; aspectos práticos na autuação de débito de ICMS; constatação de fraudes estruturadas, grupos econômicos, etc;
- Capacitações em processo civil;
- Evento presencial ou on-line sobre Acordo de não persecução cível;
- Custeio de vagas Congresso IBET;
- Custeio de vagas no Encontro Nacional de Procuradorias de Saúde;
- Custeio de vagas no Encontro das Procuradorias do Meio Ambiente;
- Custeio de vagas no Encontro das Procuradorias Fiscais;
- Custeio de vagas em Encontro Renagei;
- Custeio de vagas em Encontro FONACON;
- Custeio de vagas em Encontro FONACASC;
- Custeio de vagas no Encontro Nacional de Obras e Serviços de Engenharia;
- Custeio de vagas no Congresso Brasileiro de Direito Administrativo;
- Custeio de vagas no Congresso de Direito Tributário, Constitucional e Administrativo;
- Custeio de vagas no Congresso de Direito Previdenciário;
- Custeio de vagas no Congresso Nacional do FONAJS;
- Custeio de vagas em cursos e congressos da OECD Latin America Academy for Tax and Financial Crime Investigation;
- Custeio de vagas no Congresso Internacional de Direito Tributário do Instituto de Aplicação do Tributo – IAT-2025.



5.2. AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO - EIXO GOVERNANÇA E GESTÃO:

(Pessoas e Tecnologia): OKR 4 – KR 1 – I3 – Formações específicas levantadas a partir da demanda dos setores:

- Custeio de vagas no Congresso Nacional de Procuradores do Estado e do Distrito Federal;
- Capacitações em organização pessoal, comunicação interpessoal, trabalho em equipe;
- Capacitação em métodos de resolução de conflito, consensualidade;
- Capacitação em media training;
- Custeio de vagas no Programa “The Human Face of Negotiation” – Punta del Este – Maldonado – Uruguai;
- Custeio de vagas no Programa “Theory and Tools of The Harvard Negotiation Project” – Harvard Faculty Club – Cambridge – MA – EUA;
- Capacitação em liderança;
- Evento IX ENCONTRO SERVIDOR PGE MS;
- Evento sobre Diversidade e Inclusão;
- Evento sobre Agosto Lilás;
- Evento sobre o Dia da Mulher;
- Capacitações ou custeio de vagas em curso de DPO com certificação específica;
- Custeio de vagas no Congresso Excelência Gestão e Liderança;
- Custeio de vagas no Congresso Nacional da Fazenda Pública em Juízo.

(Estado e Sociedade): OKR 6 – KR1 - I5 – capacitar unidades relacionadas ao tema – Gestão de Riscos Fiscais e Judiciais

- Capacitação em Gestão de Riscos Fiscais e Judiciais;
- Capacitação em mapas de risco e programas de integridade.

(Pessoas e Tecnologias) - OKR 2 – KR 1 – I1, I2, I3: Desenvolvimento Pessoal e habilidades:

- Projeto EM TRILHAS, EU ME ENCONTRO;
- Evento Inteligência Emocional;
- Evento sobre setembro amarelo;
- Capacitação em comunicação não violenta.

Pessoas e Tecnologias - OKR 3 – KR 2 – I1: Levantar os principais eventos tecnológico-jurídicos oferecidos anualmente

- Custeio de vagas na Semana de Inovação – ENAP;
- Custeio de cursos ou vagas em eventos voltados a direito digital, inovação;
- Custeio de vagas Curso sobre lei de inovação (10.973/2004), marco legal das startups, participação em eventos de inovação (legal hackatons etc);
- Custeio de cursos ou vagas em eventos sobre Inteligência Artificial.

5.3. AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO - EIXO CAPACITAÇÃO TÉCNICA

(Pessoas e Tecnologia): OKR 4 – KR 1 – I3 – Formações específicas levantadas a partir da demanda dos setores:

- Cursos de formação para Procuradores;
- Oficinas de linguagem simples;
- Curso de engenharia de “prompt” ou visual law (design jurídico);
- Capacitação em gestão de redes sociais, pacote adobe, canva e power point;
- Capacitação em metodologias ágeis;
- Capacitação em construção e gerenciamento de fluxos e processos;
- Curso de recursos para os Tribunais Superiores;
- Capacitações em temáticas de direito sanitário e saúde pública;
- capacitações em temáticas de direito de trânsito;
- Evento sobre Linguagem Simples.
- Custeio de vagas no 30º Congresso Internacional ABED de Educação a Distância (CIAED);
- Capacitações em economia aplicada ao Direito;
- Curso de português;
- oficina sobre arquivo e descarte de documentos.

Pessoas e Tecnologia: OKR 3 – KR 3 – I3: capacitação em sistemas da PGE:

- Cursos de reciclagem de sistemas utilizados na PGE;
- Curso pje-calc: módulo avançado para calculistas;
- Capacitação em sistemas como eKronos, SIAFIC, SGC.

Partes Interessadas - OKR 3 - KR 1 - I5: contratações públicas, planejamento:



- Oficinas de pareceres referenciais;
- Capacitação em contratações públicas, planejamento licitatório;
- Custeio de vagas na Semana Nacional de Estudos Avançados em Contratos Administrativos (Contratos Week);
- Custeio de cursos ou vagas em eventos de economia voltada ao direito (com foco nas contratações públicas).

6. LOCAL E REALIZAÇÃO DOS CURSOS E EVENTOS

A PGEMS dispõe de um auditório com capacidade para acomodar até 50 (cinquenta) pessoas para a realização de cursos presenciais.

Há, ainda, possibilidade de utilizar o auditório da nova sede da PGE/MS, que também poderia receber eventos presenciais, bem como o auditório do Bioparque Pantanal, o Centro de Convenções Rubem Gil de Camilo, e outras Instituições parceiras como OAB-Seccional Mato Grosso do Sul, ESCOEX, EJUD.

Embora a PGEMS não tenha salas para treinamento teórico e laboratório de informática, há Protocolo de Intenções celebrado com a ESCOLAGOV – Fundação Escola de Governo que permitiria a utilização desses espaços da fundação. A ESCOLAGOV tem sido uma grande parceira/apoiadora nos eventos da ESAP, como já se observa no ano de 2023, com a realização de oficina de redação oficial que teve alto rendimento e feedback positivo pelos servidores participantes.

Além disso, quando a estrutura física existente na PGE não for suficiente para atender as demandas identificadas no presente plano, outras localidades da estrutura governamental ou de instituições ligadas ao Estado de Mato Grosso do Sul poderão ser convidadas/apoiadoras/co-realizadoras para atuarem como parceiras ou prestadoras de serviços, tais como a ESCOEX – Escola Superior de Controle Externo (TCE/MS), ESMPMS – Escola Superior do Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, ESDP – Escola Superior da Defensoria Pública, dentre outras.

De todo modo, há ainda a possibilidade de utilização de treinamentos híbridos ou exclusivamente on-line, aproveitando-se a assinatura da plataforma de vídeo conferência contratada pela PGEMS.

7. PUBLICO-ALVO

Procuradores do Estado.

As ações de desenvolvimento deste eixo também podem ser estendidas aos servidores públicos, residentes, estagiários e demais servidores públicos e colaboradores que se encontram vinculados à PGE/MS, sempre que possível.



8. OBJETIVOS

Os objetivos definidos para o Plano de Capacitação são:

- incentivar os Procuradores do Estado na participação em eventos de capacitação;
- proporcionar aos Procuradores do Estado oportunidades de crescimento pessoal e profissional;
- permitir aos Procuradores do Estado o desenvolvimento e aquisição de novos conhecimentos, habilidades e atitudes;
- apoiar de forma institucional projetos para a capacitação de recursos humanos;
- contribuir para o crescimento profissional e pessoal dos Procuradores do Estado, visando a melhoria do clima organizacional e da qualidade dos serviços prestados;
- alinhar os Procuradores do Estado com os valores e a cultura institucional;
- promover uma execução competente dos processos de trabalho da PGEMS;
- fortalecer a liderança nas unidades setoriais da PGE/MS.

9. METAS E RESULTADOS ESPERADOS

Prevê-se como meta a realização de, ao menos, 60% (sessenta por cento) dos eventos/capacitações sugeridos no presente plano, através de recursos próprios (FUNDEPGE), parcerias com outras escolas ou outras redes de treinamento, e, se possível, por intermédio de financiamentos, tais como PROFISCO II.

Por sua vez, almejam-se como resultados:

- melhoria dos processos de trabalho e de desempenho do público-alvo;
- engajamento e participação do público-alvo na formação contínua e treinamento de acordo com as necessidades identificadas;
- contribuição para o crescimento profissional e pessoal dos Procuradores do Estado, visando a melhoria do clima organizacional e da qualidade dos serviços prestados;
- maior comprometimento do público-alvo com as ações institucionais e sociais da PGE/MS.



10. PLANEJAMENTO E ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS

Os conteúdos, a carga-horária, o público-alvo e as demais características dos eventos e capacitações serão previstas e/ou supervisionadas pela ESAP, conforme necessidade de atendimento de demandas inicialmente previstas, considerando-se o orçamento disponível e as normas pertinentes.

A PGE/MS poderá, ainda, desenvolver ações de capacitação/eventos relativas às demandas específicas de suas unidades setoriais, a serem captadas por meio de processos de solicitação recebidos mediante comunicação interna ou outros levantamentos de informação, conforme Resolução PGE/MS n. 427, de 25 de outubro de 2023.

11. VIGÊNCIA

O presente plano possui vigência para o ano de 2025², sem prejuízo de reanálise.

Campo Grande-MS, de 17 de dezembro de 2024.

Elaborado por:

LUDMILA DOS
SANTOS
RUSSI:81385544104

Assinado de forma digital por
LUDMILA DOS SANTOS
RUSSI:81385544104
Dados: 2024.12.19 18:11:11 -04'00'

LUDMILA DOS SANTOS RUSSI
Procuradora do Estado
Diretora ESAP

De acordo:

ANA CAROLINA ALI
GARCIA:694017801
53

Assinado de forma digital por
ANA CAROLINA ALI
GARCIA:69401780153
Dados: 2024.12.19 17:11:41
-04'00'

ANA CAROLINA ALI GARCIA
Procuradora-Geral do Estado

Ciente:

Assinado eletronicamente por:
CRISTIANE MULLER DANTAS
CPF: ***.246.501-**



CRISTIANE MULLER DANTAS
Procuradora do Estado
Coordenadora CIGE

Ciente:

Assinado eletronicamente por:
FABIOLA MARQUETTI SANCHES RAHIM
CPF: ***.416.221-**



FABIOLA MARQUETTI SANCHES RAHIM
Corregedora-Geral da PGE/MS

² Art. 5º As atividades programadas no Plano de Capacitação da Procuradoria-Geral do Estado e/ou no Plano Anual de Desenvolvimento dos Servidores Públicos da Procuradoria-Geral do Estado (PADES) terão prioridade de custeio. §1º O Plano de Capacitação será elaborado a cada dois anos pela ESAP com a aprovação do Procurador-Geral do Estado.



MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: P9B4K-V48UC-HBF2Y-5Y33Z

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ CRISTIANE MULLER DANTAS (CPF ***.246.501-**) em 20/12/2024 16:27 -
Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
10.21.4.132	Lat: -20,443955 Long: -54,565274
	Precisão: 4059 (metros)
Autenticação	ECM-PROC-ADM
Aplicação externa	
Njs70Cu43DEzdKO10gvHxoWRO2LwTihRiCYV7sJGGWk=	
SHA-256	

- ✓ FABIOLA MARQUETTI SANCHES RAHIM (CPF ***.416.221-**) em 23/01/2025
16:34 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
172.20.15.222	Lat: -20,460339 Long: -54,581658
	Precisão: 3082 (metros)
Autenticação	ECM-PROC-ADM
Aplicação externa	
63g+7qCMG/+UwB41fT9uedzrVphjQ7+inUc4FOXT8L4=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://api.sign.e-ms.ms.gov.br/validate/P9B4K-V48UC-HBF2Y-5Y33Z>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://api.sign.e-ms.ms.gov.br/validate>