|  |
| --- |
| REQUERIMENTO DE CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL |
|  |
| **Instruções para preenchimento na página 2.** |
|  |  **Tipo de certidão** Exclusivo para contribuinte ou representante legal. |
| **( ) negativa** | **( ) positiva** | **( ) negativa ou positiva** | **( ) circunstanciada** |
|  |
|  | **Dados do contribuinte** |
| Nome completo ou Razão Social[[1]](#footnote-1)  |
| CPF: |
| Endereço:  |
|  | n° |
| Complemento:  | Bairro: |
| CEP: | Cidade: | Estado: |
| Telefone fixo e/ou celular:  |
| E-mail: |
|  |
|  | Inscrição estadual ou CNPJ: |
| Número e data de registro na JUCEMS[[2]](#footnote-2) | n° |
| data: |
| Ramo de atividade: | Início da atividade: / / |
|  |
|  | **Requeiro Certidão Tributária para fins de[[3]](#footnote-3):** |
|  |
|  | **Declaração de responsabilidade** |
|  |
| **Tipo de requerente** | **( ) sócio-gerente** | **( ) herdeiro** | **( ) legatário** | **( ) donatário** |
| **( ) procurador** | **( ) outros:** |
|  |
| **Dados do representante legal ou do procurador** (Anexar procuração e documento de identificação) |
| Nome completo: |
| CPF:  |
| Telefone fixo e/ou celular:  |
| E-mail: |
| **DECLARO** serem verdadeiras as informações registradas acima. |
| **Assinatura:** | **Data:** |
|  |
|  | **Autorização para recebimento** |
|  |
| Autorizo o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , portador(a) do RG nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ expedido por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , a receber a certidão objeto deste requerimento.**Declaro** estar ciente de queo **requerente** é o responsável pelo uso indevido das informações contidas na Certidão Tributária. |
| **Assinatura:** | **Data:** |

|  |
| --- |
| **Instruções para preenchimento** |
|  |
| * O formulário pode ser preenchido digitalmente ou manualmente de forma legível.
* Proibido usar corretivo, riscar ou rasurar.
* Atenção às categorias abaixo.
 |
| **Pessoa física** | * Preencha os campos **1, 2**, **4 e 5**.
* **Quadro 5:** deve ser assinado pelo requerente, que deve marcar a opção “Outros” e informar qual é o motivo. Se for assinado por procurador, é preciso apresentar a procuração e indicar o nome e o CPF do requerente.
* **Quadro 6:** somente deverá ser preenchido para autorizar outra pessoa receber a certidão.
 |
| **Pessoa física: espólio ou doação**(Espólio: conjunto de bens de uma pessoa falecida; doação: transferência de bens de uma pessoa viva para outra.) | * Preencha os campos **1, 2**, **4 e 5**.
* **Quadro 5:** deve ser assinado pelo herdeiro, legatário, donatário ou por procurador autorizado. Neste caso, é preciso apresentar a procuração e informar o nome e o CPF do requerente.

- **Herdeiro** (aquele que tem direito, por lei ou por testamento, a receber os bens de alguém que faleceu). - **Legatário** (aquele que recebe um bem específico indicado em testamento).- **Donatário** (aquele que recebe um bem como doação feita por outra pessoa ainda em vida). * **Quadro 6:** somente deverá ser preenchido para autorizar outra pessoa receber a certidão.
 |
| **Empresa ou firma individual**(Empresa: pessoa jurídica; ou empresário individual: firma individual.) | * Preencha os campos de **1 a** **5**.
* **Quadro 5**: deve ser assinado pelo contribuinte ou por procurador autorizado. Neste caso, é preciso apresentar a procuração e informar o nome e o CPF do requerente.
* **Quadro 6:** somente deverá ser preenchido para autorizar outra pessoa receber a certidão.
 |

|  |
| --- |
| **Preenchimento exclusivo dos servidores da PCDA** |
|  |
| **Resultado do requerimento** |
|  |
| **( ) Deferido** **( ) Indeferido** | **Data:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Autoridade competente/matrícula**  |
| **Observação:** |

|  |
| --- |
| **Ciência do indeferimento ou do recebimento da Certidão** |
|  |
| **Nome completo:** | **CPF:** |
| **Assinatura:** | **Data:** |

1. Nome da empresa registrada em cartório. [↑](#footnote-ref-1)
2. Junta Comercial do Estado de Mato Grosso do Sul. [↑](#footnote-ref-2)
3. Instruir o requerimento com cópia da decisão judicial, se houver ação judicial em andamento. [↑](#footnote-ref-3)